|  |
| --- |
|  **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ** |
|  **«Тулунский район»**  |
|  **Глава Перфиловского сельского поселения** |
|  |
|  **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
|  |
|  |
| **«10» декабря 2013 г**. №47-пг |
|  **с. Перфилово** |

Об утверждении Порядка размещения

сведений о доходах, расходах, об имуществе

 и обязательствах имущественного характера

 муниципальных служащих и членов их семей,

 а также лиц, замещающих муниципальные

должности на официальном сайте администрации

Перфиловского сельского поселения и

предоставления этих сведений средствам

массовой информации для опубликования

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации Перфиловского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей, а также лиц, замещающих муниципальные должности на официальном сайте администрации Перфиловского сельского поселения и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Данное постановление опубликовать в газете «Перфиловский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Перфиловского сельского поселения: С.Н. Трус

«Утверждена

постановлением

администрации Перфиловского

сельского поселения

от 10 декабря 2013 года

№ 47-пг

ПОРЯДОК

РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ, А ТАКЖЕ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ

САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРФИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

 1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности уполномоченного должностного лица администрации Перфиловского сельского поселения, ответственного за ведение кадровой работы, по размещению сведений о доходах, расходах , об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Перфиловского сельского поселения и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих , замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему , его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему, его супруге (супругу) детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации Перфиловского сельского поселения, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи,

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, обеспечивается уполномоченным должностным лицом администрации Перфиловского сельского поселения, ответственным за ведение кадровой работы.

6. Администрация Перфиловского сельского поселения:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Уполномоченные должностные лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.